

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie



Voor-  
houden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*23148533\*

Neergelegd/ontvangen op

11 3 NOV. 2023

ter griffie van de Nederlandstalige  
ondernemingsrechtbank Brussel  
Griffie

Ondernemingsnr : 0543 579 288

Naam

(voluit) : REScoop.eu

(verkort) : Europese koepel van burgerenergiecoöperaties

Rechtsvorm : vzw

Volledig adres v.d. zetel : Liefdadigheidsstraat 22 | 1210 Sint-Joost-Ten-Noode (Brussel)

**Onderwerp akte : GECOÖRDINEERDE STATUTEN | ZETELADRES | BESTUURSORGAAN**

Bijgewerkt door de Buitengewone Algemene Vergadering van 03/07/2023

## STATUTEN

### I. DE VERENIGING

#### Artikel 1. Naam en rechtsvorm

De vereniging heeft de rechtsvorm van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de bepalingen van Boek 9 en andere toepasselijke bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 1919 (hierna het 'WVV'), zoals van tijd tot tijd gewijzigd.

De vereniging wordt 'REScoop.eu' genoemd.

De vereniging fungeert als Europese koepel van burgerenergiecoöperaties.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

#### Artikel 2. Zetel

De zetel van de vzw is gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het Bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van de statuten.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

#### Artikel 3. Belangeloos doel en voorwerp van de vzw

De vzw stelt zich tot belangeloos doel een decentraal energiesysteem te beogen dat gestoeld is op algemene coöperatieve waarden zoals omschreven in het "REScoop Charter". Elk lid onderschrijft het Charter zodat REScoop.eu de coöperaties en verenigingen bijeenbrengt die dit belangeloos doel onderschrijven.

Het voorwerp, ofwel de concrete activiteiten waarmee de vzw haar doelstellingen verwezenlijkt, zijn onder meer:

- de behartiging en vertegenwoordiging van de belangen van de leden van de organisatie tegenover regionale, nationale en Europese instellingen;
- de bevordering van training en opleiding van leden en de bevordering van uitwisseling van informatie en ervaring;
- de ondersteuning van onderzoek naar coöperatieve energiesystemen;
- de ondersteuning van de oprichting en ontwikkeling van REScoops in heel Europa;
- de ondersteuning bij de financieringsaspecten van REScoops en de creatie van tools en netwerken, zowel financieel als bancair, die nodig zijn om deze doelen te bereiken.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achter kant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Zij is bevoegd om alle nuttige rechtshandelingen te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen inclusief huur en verhuur. Zij kan daarnaast ook overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, met expliciet inbegrip van verzekeringspolis, subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

#### Artikel 4. Duur van de vzw

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk moment worden ontbonden.

#### II. LIDMAATSCHAP

##### Artikel 5. Leden

In de vzw zijn er enkel effectieve leden met stemrecht.

##### Artikel 6. Aantal leden

Het aantal leden is onbeperkt. De vereniging telt minstens 3 leden.

##### Artikel 7. Lidmaatschap van leden

Om zich kandidaat te kunnen stellen, komen in aanmerking als leden:

1. Individuele burgerenergiecoöperaties: coöperaties of soortgelijke organisaties die het REScoop.eu Charter ondertekenen en bijgevolg de ICA-principes volgen;

2. Federaties van individuele burgerenergiecoöperaties die het REScoop.eu Charter ondertekenen en bijgevolg de ICA-principes volgen;

3. Federaties van coöperaties of vergelijkbare koepels of verenigingen die burgerenergiecoöperaties of soortgelijke organisaties die het REScoop.eu Charter ondertekenen en bijgevolg de ICA-principes volgen als lid hebben.

Een kandidaat-lid moet schriftelijk of per e-mail een aanvraag indienen bij het Bestuursorgaan. Aanvullende voorwaarden en modaliteiten inzake de kandidatuurstelling kunnen omschreven worden in het Intern Reglement.

Het Bestuursorgaan beslist autonoom met een meerderheid van twee derden van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen over de aanvaarding van de kandidaat als lid op haar eerstvolgende vergadering. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Als het Bestuursorgaan de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 1 jaar na de eerste aanvraag.

##### Artikel 8. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het Bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vastgelegd, waaronder stemrecht, op voorwaarde dat ze aan de voorwaarden van het lidmaatschap blijven voldoen en hun bijdragen hebben betaald.

De jaarlijkse ledenbijdrage wordt bepaald door de Algemene Vergadering, op aangeven van het Bestuursorgaan. De maximale ledenbijdrage bedraagt EUR 45.000,00 per jaar.

Een geschorst, ontslagnemend of uitgesloten lid, is gehouden de bijdrage of stortingen van het lopende jaar te betalen. Een geschorst, ontslagnemend of uitgesloten lid heeft geen recht op terugbetaling van betaalde bijdragen.

##### Artikel 9. Ontslagneming van leden

Eik lid kan op elk moment ontslag nemen uit de vzw door dat ontslag per brief of per e-mail bekend te maken aan het Bestuursorgaan.

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg onmiddellijk en automatisch:

• Wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn in de vzw.

• Wanneer een lid zijn of haar lidmaatschapsbijdragen voor het lopende jaar niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.

• Rechtsonbekwaamheid.

De ontslagneming vanwege een lid gaat onmiddellijk in.

Het lidmaatschap van een lid eindigt van rechtswege bij het faillissement van dat lid.

##### Artikel 10. Schorsing van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw of de reputatie of belangen van de vereniging schaadt, kan het Bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de Algemene Vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap.

##### Artikel 11. Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Wanneer een lid de statuten, algemene voorwaarden en/of gedragscode niet naleeft, ondanks aanmaning daartoe, vormt dit automatisch een grond voor uitsluiting als lid. De beoordeling van de inbreuk en eventuele uitsluiting komt toe aan de Algemene Vergadering, zoals omschreven in het voorgaande lid van dit artikel.

De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

Artikel 12. Uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw. Ze kunnen evenmin de betaalde bijdragen terugvorderen.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de vzw geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, bij ontbinding van de vzw, enz.

### III. ALGEMENE VERGADERING

Artikel 13. Samenstelling van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering bestaat uit de leden.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Het bureau van de Algemene Vergadering bestaat uit de persoon die de vergadering voorzit.

Het Bestuur kan niet-leden uitnodigen om met raadgevende stem deel te nemen aan een of meerdere vergaderingen van de Algemene Vergadering.

Artikel 14. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De volgende exclusieve bevoegdheden worden uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend:

1. De wijziging van de statuten
2. De benoeming en de afzetting van de bestuurders en het bepalen van diens eventuele bezoldiging
3. De benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van diens bezoldiging
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen
5. De goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting
6. Het vaststellen van de jaarlijkse ledenbijdrage op aangeven van het Bestuursorgaan
7. De ontbinding van de vereniging
8. De goedkeuring van een intern reglement op aangeven van het Bestuursorgaan
9. De uitsluiting van een lid
10. De omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming
11. Om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
12. Alle gevallen waarin deze statuten dat bepalen

Artikel 15. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering moet minstens één maal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen zes maanden na afsluiting van het boekjaar.

Artikel 16. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering wordt door het Bestuursorgaan bijeengeroepen. In voorkomend geval kan de commissaris een Bijzondere Algemene Vergadering bijeenroepen of op verzoek van minstens 1/5 van de leden van de vereniging.

Het Bestuursorgaan of, in voorkomend geval, de commissaris, roept de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping en de Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek, tenzij de statuten anders bepalen.

De uitnodiging wordt minstens 30 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd.

De oproeping gebeurt per e-mail, wanneer door de leden, bestuurders, dagelijks bestuurders en commissaris een e-mailadres aan de vzw is meegedeeld. Indien er geen e-mailadres werd meegedeeld, communiceert de vzw per post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicatie per e-mail.

De uitnodiging bevat de datum, uur en plaats van de Algemene Vergadering, evenals een ontwerp van agenda.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

Elk door ten minste 1/20 van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Het moet uiterlijk 16 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het Bestuursorgaan bezorgd worden.

Artikel 17. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of deze statuten het anders bepalen.

Bij volgende beslissing moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn:

- Wijziging aan de statuten en gevallen die hiermee gelijkgesteld worden zoals de beslissing tot ontbinding en vereffening
- Uitsluiting van een lid.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimumvereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

#### Artikel 18. Verloop van de Algemene Vergadering

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

In voorkomend geval, geeft de commissaris antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter Algemene Vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak.

De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

#### Artikel 19. Stemming op de Algemene Vergadering

Op de Algemene Vergadering heeft elk lid één stem.

Leden-rechtspersonen worden vertegenwoordigd en brengen hun stem uit door hun vaste vertegenwoordiger of vervangende vaste vertegenwoordiger.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden of medewerkers van REScoop.eu vzw (O.N. 0543.579.288) vertegenwoordigd worden. Elk lid of medewerker kan maximaal 1 volmacht dragen.

Beslissingen worden genomen bij een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen (= meer stemmen voor dan tegen) van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve waar het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of de statuten anders bepalen.

In afwijking van voorgaande zal bij gelijkheid van stemmen, het voorstel worden verworpen.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

- Wijziging aan de statuten en gevallen die hiermee gelijkgesteld worden zoals de beslissing tot ontbinding en vereffening
- Uitsluiting van een lid.

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, op vraag van 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming. Indien de beraadslaging en besluitvorming betrekking heeft op een of meerdere personen, verloopt de stemming steeds geheim.

#### Artikel 20. Deelname op afstand aan de Algemene Vergadering

Het Bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de algemene vergadering door middel van een door de vzw ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Voor de toepassing van de deelname via elektronisch communicatiemiddel moet de vzw de hoedanigheid en de identiteit van de leden die op afstand deelnemen kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

Voor de toepassing van de deelname via elektronisch communicatiemiddel moet het elektronische communicatiemiddel de leden die op afstand deelnemen, onverminderd enige bij of krachtens de wet opgelegde beperking, ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de in het eerste lid bedoelde leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagingen en vragen te stellen.

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. Als de vzw een verenigingswebsite heeft als bedoeld in artikel 2:31 WVV worden die procedures voor diegene die het recht heeft aan de algemene vergadering deel te nemen toegankelijk gemaakt op de verenigingswebsite.

De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

De plek vanaf dewelke de leden van het bureau de algemene vergadering elektronisch bijwonen, wordt verondersteld de plek te zijn waar de algemene vergadering officieel plaatsvindt.

#### Artikel 21. Voorafgaande elektronische stemming

Het Bestuursorgaan kan beslissen de leden toe te staan langs elektronische weg op afstand te stemmen vóór de algemene vergadering. De praktische organisatie van deze voorafgaande stemming zal aan de leden kenbaar gemaakt worden samen met de oproeping van deze algemene vergadering.

In dit geval zal het Bestuursorgaan de nodige maatregelen nemen opdat de hoedanigheid en de identiteit van het lid gecontroleerd kan worden.

#### Artikel 22. Schriftelijke besluitvorming door de Algemene Vergadering

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het Bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

#### Artikel 23. Verslag van de Algemene Vergadering

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van de Algemene Vergadering in een verslagboek, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elk lid heeft inzage-recht in dit verslagboek. Daarnaast worden de leden op de hoogte gebracht van de beslissingen van de Algemene Vergadering via e-mail. Derden die inzage wensen in de notulen van de Algemene Vergadering, kunnen hiertoe een schriftelijk verzoek indienen bij het Bestuursorgaan dat hierover discretionair beslist.

### IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

#### Artikel 24. Samenstelling van het Bestuursorgaan

De vzw wordt bestuurd door een collegiaal Bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste 3 bestuurders en maximaal 8 bestuurders. Het Bestuursorgaan wordt samengesteld uit leden van de vzw, burgerenergiecoöperaties of organisaties die burgerenergiecoöperaties vertegenwoordigen.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezigheid of vertegenwoordigde leden voor een termijn van 4 jaar. Bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar. De vaste vertegenwoordigers in het Bestuursorgaan moeten vervangen worden na 12 jaar.

Indien bij de benoeming van een Bestuurder geen enkele kandidaat de meerderheid van de stemmen behaalt, vindt er een stemming plaats tussen de kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald. Bij gelijkheid van stemmen bij deze tweede stemming wordt de Bestuurder aangeduid bij loting.

De vaste vertegenwoordigers van de kandidaat-bestuurders moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- over al hun burgerrechten beschikken;
- een blanco strafregister hebben.

Zij voorzien in deze context een verklaring op eer.

De bestuurders oefenen hun mandaat onbezoldigd uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden op voorlegging van de nodige bewijsstukken terugbetaald.

De bestuurders duiden in hun midden volgende functies aan: voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester en secretaris.

Gelet op het feit dat rechtspersonen in het Bestuursorgaan zetelen, moeten zij natuurlijk personen benoemen die dit mandaat zullen uitoefenen, in naam en voor rekening van de rechtspersoon. De vaste vertegenwoordiger kan niet in het Bestuursorgaan zetelen ten persoonlijke titel, noch als vaste vertegenwoordiger van andere rechtspersoon in het Bestuursorgaan. Elke rechtspersoon-bestuurder duidt naast een vaste vertegenwoordiger een plaatsvervangende vaste vertegenwoordiger aan die optreedt bij verhindering van de vaste vertegenwoordiger. Van de vaste vertegenwoordiger en de plaatsvervangende vaste vertegenwoordiger moet minstens één zich als vrouw identificeren.

De regels van openbaarmaking voor de benoeming en de beëindiging van het mandaat van de rechtspersoon zijn ook van toepassing op diens vaste vertegenwoordiger.

#### Artikel 25. Coöptatie van bestuurders

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren.

De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het Bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

#### Artikel 26. Bevoegdheden van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden toegeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

Het Bestuursorgaan heeft de verbintenis om, samen met de tegenpartij, de middelen te zoeken om hetzij bij verzoening, hetzij bij arbitrage ieder geschil over de werkvoorwaarden dat de vereniging aangaat te beslechten.

#### Artikel 27. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Het vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door 2 bestuurders, die gezamenlijk handelen. Voor de vertegenwoordiging van de vereniging in het licht van administratieve verplichtingen en formaliteiten (aangifte, uittreksels, neerlegging, aangetekende zending, ...) volstaat de handtekening van één bestuurder of door een dagelijks bestuurder.

De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

#### Artikel 28. Bekendmakingsvereisten van het Bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

#### Artikel 29. Vergaderingen van het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan vergadert zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter. De oproepingstermijn voor vergaderingen van het Bestuursorgaan bedraagt 8 kalenderdagen.

Het Bestuursorgaan wordt bijeengeroepen door de voorzitter, door twee bestuurders of door een dagelijks bestuurder. De voorzitter zit de vergadering voor. In geval van zijn/haar afwezigheid wordt hij/zij vervangen door de ondervoorzitter of de bestuurder met de meeste anciënniteit als lid van het Bestuursorgaan van de vereniging.

Iedere bestuurder kan schriftelijk volmacht geven aan een andere bestuurder, die het daar bijbehorend stemrecht mag uitoefenen, zonder dat evenwel een bestuurder houder mag zijn van meer dan 1 volmacht.

Het Bestuursorgaan kan personen uitnodigen voor deelname aan een of meerdere vergaderingen met het oog op advies of informatie, zonder stemrecht.

#### Artikel 30. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuursorgaan

Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en besluiten mits de helft van de leden aanwezig en/of vertegenwoordigd is op de vergadering.

De besluiten binnen het Bestuursorgaan worden genomen bij een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen (= meer stemmen voor dan tegen) van de aanwezige en/of vertegenwoordigde bestuurders. Bij gelijkheid van stemmen, wordt het voorstel verworpen en wordt de beslissing uitgesteld naar een nader te bepalen moment waar hetzelfde of een aangepast voorstel zal worden besproken.

Besluiten van het Bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders genomen worden.

Indien de beraadslaging en besluitvorming betrekking heeft op een of meerdere personen, verloopt de stemming steeds geheim.

#### Artikel 31. Verslag van het Bestuursorgaan

Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het Bestuursorgaan, dat bewaard wordt op de maatschappelijke zetel van de vzw.

Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

De beslissingen worden aan de bestuurders per brief of per e-mail meegedeeld.

De verslagen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken; kopieën voor derden worden ondertekend door minstens één bestuurder.

#### Artikel 32. Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het Bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

#### Artikel 33. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de Algemene Vergadering.

Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het Bestuursorgaan. De voorzitter dient zijn ontslag in bij de ondervoorzitter of de bestuurder met de meeste anciënniteit als lid van het Bestuursorgaan van de VZW.

Wanneer een bestuurder ontslag neemt en hierdoor het aantal bestuurders onder het wettelijke of statutaire minimum zakt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien of het Bestuursorgaan dit doet op basis van de bevoegdheid tot coöptatie.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het faillissement van deze bestuurder.

#### Artikel 34. Ontslag van bestuurders

Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen.

De stemming over het beëindigen van het mandaat van een bestuurder is geheim.

#### Artikel 35. Comités en werkgroepen

§1. Het Bestuursorgaan kan onder zijn leden en onder zijn verantwoordelijkheid een remuneratiecomité (benoemings- en bezoldigingscomité) aanstellen dat, in voorkomend geval, zal zijn samengesteld uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden.

De voorzitter van het remuneratiecomité is niet tevens de voorzitter of de ondervoorzitter van het Bestuur.

Het intern reglement kan de nadere wijze van samenstelling van het benoemings- en bezoldigingscomité bepalen.

In geval tot de aanstelling van een remuneratiecomité wordt overgegaan, wordt in de aanstellings- of wijzigingsbeslissing omschreven met welke taken dit comité wordt belast, met als mogelijke taken:

- de voorbereiding van de eerste aanstelling en de omschrijving van de opdracht van de bestuurder belast met het dagelijks bestuur;
- de voorbereiding van de samenstelling van de in onderhavig artikel vermelde comités;
- de voorbereiding van de vergaderingen van het Bestuursorgaan en/of van de algemene ledenvergadering inzake de vaststelling van de bezoldiging van de leden van het Bestuur;
- het uitwerken van concrete voorstellen inzake de bezoldiging van de bestuurders;
- de voorbereiding van de evaluatie van het dagelijks bestuur en, desgevallend, het doen van de voorstellen tot aanpassing van de verloning van de dagelijks bestuurder of dagelijks bestuurders;
- de voorbereiding en periodieke evaluatie van het salarisbeleid van de vereniging.

§2. Het Bestuursorgaan kan onder zijn leden en onder zijn verantwoordelijkheid een auditcomité benoemen, dat, in voorkomend geval, zal worden samengesteld uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden.

De voorzitter van het auditcomité is, in voorkomend geval, niet tevens de voorzitter of de ondervoorzitter van het Bestuur.

Het intern reglement kan de nadere wijze van samenstelling van het auditcomité bepalen.

In geval tot de aanstelling van een auditcomité wordt overgegaan, wordt in de aanstellings- of wijzigingsbeslissing omschreven met welke taken dit comité wordt belast.

Met het oog op de uitoefening van voormelde taken, heeft het auditcomité de meest uitgebreide onderzoeksbevoegdheden inzake de financiële verrichtingen van de vereniging en kan het onder meer inzage nemen in alle boeken, bescheiden, documenten, stukken en brieven aangaande dergelijke financiële verrichtingen uitgaande van of gericht tot de vereniging.

§3. Het Bestuursorgaan kan onder zijn leden en onder zijn verantwoordelijkheid een strategisch comité benoemen, dat, in voorkomend geval, zal worden samengesteld uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden en dat zal worden voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur.

Het in artikel 18 bedoelde huishoudelijk reglement bepaalt de nadere wijze van samenstelling van het strategisch comité.

In geval tot de aanstelling van een strategisch comité wordt overgegaan, wordt in de aanstellings- of wijzigingsbeslissing omschreven met welke taken dit comité wordt belast.

§4. De rapporten, adviezen, voorstellen en of andere soorten van beslissingen van de in de paragrafen 1 tot en met 3 vermelde comités hebben ten aanzien van het Bestuursorgaan en/of de Algemene Vergadering enkel de waarde van niet-bindende adviezen.

Het Bestuursorgaan en/of de Algemene Vergadering kan beslissen, conform de gewone besluitvormingsregels (inzonderheid de vereiste meerderheid), om een rapport, een advies, een voorstel of enige andere vorm van beslissing van elk van de voormelde comités, naast zich neer te leggen.

Evenwel moet een beslissing van Bestuursorgaan en/of de Algemene Vergadering waarbij een rapport, een advies, een voorstel of enige andere vorm van beslissing van een dergelijk comité terzijde wordt geschoven, gemotiveerd zijn en moet de motivering in de notulen van de betreffende vergadering van Bestuursorgaan en/of de Algemene Vergadering, die anderszins beslist, worden opgenomen.

§5. Geen van comités bedoeld in de paragrafen 1 tot en met 3 geldt als een orgaan van dagelijks bestuur of is anderszins bekleed met een zelfstandige bestuursbevoegdheid.

§6. Het Bestuursorgaan mag in zijn midden of daarbuiten, naast de in de paragrafen 1 tot en met 3 bedoelde comités, enig ander adviserend, beleidsvoorbereidend, raadgevend of technisch comité of soortgelijke werkgroep, al dan niet permanent, oprichten, waarvan hij de samenstelling, de bevoegdheden, de opdracht en in voorkomend geval de vaste of veranderlijke vergoeding van de leden ervan bepaalt, ten laste van de algemene onkosten van de vereniging.

#### V. HET DAGELIJKS BESTUUR

##### Artikel 36. Samenstelling van het Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeiserend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het Bestuursorgaan kan het Dagelijks Bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen.

Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen gezamenlijk handelen, zowel wat het intern Dagelijks Bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat Dagelijks Bestuur betreft. Het aanstellingsbesluit diert dit nader en eventueel afwijkend te bepalen.

De personen belast met het Dagelijks Bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het Dagelijks Bestuur met toepassing van de modaliteiten zoals in hun aanstellingsbesluit bepaald. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op het Dagelijks Bestuur.

##### Artikel 37. Bekendmakingsvereisten Dagelijks Bestuur

De benoeming van de personen, belast met het Dagelijks Bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake Dagelijks Bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

#### VI. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

##### Artikel 38. Aansprakelijkheid van bestuurders en dagelijks bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het Bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal Bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen opgenomen bedragen.

#### VII. BOEKHOUDING

##### Artikel 39. Boekjaar

Het boekjaar van de vzw begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

##### Artikel 40. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de bepalingen in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorgaande boekjaar en de begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering.

Nadat het Bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en, wat de extra-statutaire of met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen strijdige verrichtingen betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

##### Artikel 41. Toezicht door een commissaris



Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet de in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen bepaalde criteria overschrijdt, is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

Zodra de vzw wel de in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen bepaalde criteria overschrijdt, moet ze één of meer commissarissen belasten met de controle van de financiële toestand, van de jaarrekening en van de regelmatigheid in het licht van de wet en van de statuten en van de verrichtingen die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld.

De commissaris wordt door de Algemene Vergadering benoemd onder de leden van het Instituut van bedrijfsrevisoren voor een termijn van drie jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris en spreekt zich tevens uit over de kwijting van de commissaris.

#### Artikel 42. Intern Reglement

Het Intern Reglement van de vzw wordt door de Algemene Vergadering goedgekeurd op voorstel van het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan neemt in zijn voorstel alle bepaling op die het nodig acht. Zo'n Intern Reglement kan geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Het Intern Reglement en elke mogelijke aanpassing moeten gemeld worden aan de leden, in lijn met verordening 2:32 van het Belgische Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of vermeld worden op de website van vereniging. De meest recente versie van het Intern Reglement is steeds beschikbaar voor inzage op de zetel van de vereniging. Wijzigingen aan het Intern Reglement moeten verplicht geagendeerd en opgenomen worden in het verslag van de algemene vergadering. De meeste recente versie van het Intern Reglement dateert van 24/04/2021. Het bestuursorgaan kan deze referentie aanpassen en dit vervolgens kenbaar maken.

### VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

#### Artikel 43. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden. De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minstens 1/5 van alle leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en te beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de Algemene Vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van minstens 4/5 van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

In de vzw's die één of meer commissarissen moeten aanstellen, wordt het voorstel tot ontbinding toegelicht in een door het Bestuursorgaan opgesteld verslag, dat wordt vermeld in de agenda van de Algemene Vergadering die zich over de ontbinding moet uitspreken. Bij dat verslag wordt een staat van activa gevoegd cfr. art. 2:110§2 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Wanneer één van deze beide verslagen ontbreken, is het besluit van de Algemene Vergadering nietig.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering 1 of meerdere vereffenaar(s), waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig het WVV. Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder de voorwaarden bepaald in art. 2:117 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen haar zetel verplaatsen.

#### Artikel 44 Bestemming van het vermogen van de vzw na ontbinding

In geval van ontbinding en vereffening beslist (beslissen) de Algemene Vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw. In elk geval wordt het bestemd aan een vereniging of stichting met een gelijkaardig belangeloos doel.

#### Artikel 45 Bekendmakingsvereisten

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en haar uitvoeringsbesluiten.

#### Artikel 46 Slot

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ('WVV') en de (toekomstige) uitvoeringsbesluiten van toepassing.



## AANVULLENDE BESLUITEN

### ZETELADRES

De Algemene Vergadering van 10/05/2023 heeft unaniem besloten het zeteladres van de vereniging te vestigen op volgend adres: Rue de la Charité 22, 1210 Saint-Josse-ten-Noode, België gelegen in het gerechtelijk arrondissement van de Ondernemingsrechtbank van Brussel.

### BESTUURSORGAAN

De algemene vergadering heeft op 24/04/2021 unaniem besloten volgende personen aan te stellen tot bestuurder:

Ecopower cvba, Posthoflei 3 bus 3, 2600 Berchem, België, 0445389356, vertegenwoordigd door Dirk Vansintjan en Hilde Smets, Bestuurder.

Enercoop SCIC SA, Quai de Loire 16-18, 75019 Paris, Frankrijk, 48223094, vertegenwoordigd door Lucie Anizon en Eugénie Bardin, Bestuurder.

SOM Energia SCCL, Parc UdG, C. Pic de Peguera 15, 1700 Girona, Spanje, F55091367, vertegenwoordigd door Nuri Palmada en Marc Rosello, Bestuurder.

Deutscher Genossenschafts- und Raiffeisenverband e.V (DGRV), Pariser Platz 3, 10117 Berlijn, Duitsland, VR20565, vertegenwoordigd door Andreas Wieg en Klaudia Marcus, Bestuurder.

Middelgrundens Vindmøllelaug I/S, Mælkevejen 77, 1440 Kopenhagen, Denemarken, 20354534, vertegenwoordigd door Erik Christiansen en Hanne Moltke, Bestuurder.

Energy4All limited, Trinity Enterprise Centre Unit 33, Burness Business Park, Barrow in Furness LA14 2PN, United Kingdom, 806543142, vertegenwoordigd door Mark Luntley en Rachael Hunter, Bestuurder.

Coöperatie Energie Samen U.A., Van Deventerlaan 30-40, 3528 AE Utrecht, Nederland, 71629661, vertegenwoordigd door Siward Zomer en Cilou Bertin, Bestuurder.

Cooperativa de desenvolvimento sustentavel CRL (Coopernico), Rue de Sao Nicolau 73 2 Esq, Lisboa 1100-548, Portugal, 510852270, vertegenwoordigd door Nuno Brito Jorge en Ana Rita Antunes, Bestuurder.

Bestuurders hebben de bevoegdheden en oefenen ze uit zoals bepaald in de statuten van de vereniging.